

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Волочаевка**

Принят
на заседании Совета школы
Протокол № 2 от 22.012.2020
г.

Рассмотрено
на заседании
общешкольного
родительского
комитета
Протокол № 2 от
22.12.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ПИТАНИЯ**

Локальный акт № 79

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о комиссии по контролю за организацией питания (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Волочаевка (далее – ОУ) определяет порядок и основные организационные принципы работы комиссии по контролю за организацией питания (далее – Комиссия).
- 1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных документов:
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - СанПиН – 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» с изменениями;
 - Приказа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 27 февраля 2007 года № 54 «О мерах по совершенствованию санитарно-эпидемиологического надзора за организацией питания в общеобразовательных учреждениях»;
 - Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020г.;
 - Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется ежегодно из сотрудников ОУ, фельдшера, лиц, ответственных за организацию питания в ОУ, родительской общественности.

1.4. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками ОУ, либо если в таких решениях прямо указаны сотрудники ОУ, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

1.5. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- а) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- б) уважения прав и защиты законных интересов сотрудников ОУ и обучающихся;
- в) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи комиссии

2.1. Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи;
- состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей, с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Функции комиссии

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания (Приложение 1);
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии

4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся.

4.2. Получать от ответственного за организацию питания информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Проводить проверку работы школьного пищеблока.

4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря комиссии.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации питания обучающихся на текущий учебный год.

5.4. Один раз в четверть о результатах работы Комиссия информирует администрацию ОУ и родителей обучающихся

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее $2/3$ ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (приложение No1).

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию горячего питания.

Приложение 1

к положению о комиссии по контролю за организацией питания

СПРАВКА

по результатам опроса учащихся

об удовлетворённости организацией питания

| Вопросы | Ответы |
|---|---------------|
| 1. Нравится ли тебе как кормят в школьной столовой? | |
| 2. Какие блюда тебе нравятся? | |
| 3. Какие блюда не нравятся? | |
| 4. Что бы хотелось изменить в организации питания? | |